



COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA
(Provincia di Teramo)

Tel. 0861/846511 – Fax 0861/840203 – Part. IVA:00196900674
e-mail:info@comune.santegidioallavibrata.te.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 31/01/2018

Verbale numero 6

COPIA

**Oggetto: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL NUOVO PIANO TRIENNALE
DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC)
ANNUALITA' : 2018-2020**

L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 13.00, nella solita sala delle adunanze del Comune, previa convocazione, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

ANGELINI RANDO	Sindaco
FABRIZI CARLO	Vice Sindaco
MECO FRANCA	Assessore
FERRI MARCO	Assessore

e risultano assenti

ROSATI DARIA	Assessore
---------------------	------------------

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto sopraindicato.

Assiste il Segretario comunale **ANGELINI Dott. TOMMASO** incaricato della redazione del verbale.

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione di che trattasi;

Visto il parere del Responsabile dell'area competente in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere del Responsabile dell'area economico-finanziaria in ordine alla regolarità contabile;

Espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 che vengono inseriti nella presente deliberazione.

Immediatamente eseguibile	S
Soggetta a ratifica	N

La Giunta Comunale

Richiamata la deliberazione della G.C. n.94 del 4 luglio 2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato, il Piano triennale provvisorio di prevenzione della corruzione, annualità 2013-2015;

Vista la deliberazione della G.C. n.8 del 23 gennaio 2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata;

Vista la deliberazione della G.C. n.9 del 23 gennaio 2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata che in allegato è parte integrante e sostanziale del Piano di Prevenzione della Corruzione;

Vista la deliberazione della G.C. n.10 del 30 gennaio 2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il Piano Triennale definitivo di Prevenzione della Corruzione, annualità 2014/2016 ;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.5 del 30/01/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva aggiornato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per l'annualità 2015/2017;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 15/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva aggiornato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, annualità 2016/2018;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 27/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il nuovo Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) annualità 2017/2019;

Visto, altresì, il D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 avente ad oggetto" *revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione ,pubblicità e trasparenza, correttivo della legge n.190 del 6/11/2012 e del D.lgs. n.33 del 14/03/2013, ai sensi dell'art. 7 della legge n.124 del 7/08/2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

Vista la deliberazione del Consiglio dell' Autorità del 23/11/2016 con cui è stato approvato in via preliminare lo schema di linee guida e disposta la consultazione pubblica per il periodo 25/11/2016- 14/12/2016;

Vista la deliberazione n. 1310 del 28/12/2016 del Consiglio dell'Autorità con la quale viene approvato in via definitiva, lo schema di linee guida recanti l'indicazione sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione e di informazioni contenute nel D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs. n.97/2016;

Vista la deliberazione ANAC n.1208 del 22/11/2017 con la quale è stato aggiornato il PNA per le opportune personalizzazioni;

Fatto rilevare che il PTPC, da questo anno, in forza delle innovazioni normative sopra

richiamate, ingloba anche il programma triennale della trasparenza (PTTI);

Rilevato che in data 17 dicembre 2017 è stata pubblicata, sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*" la relazione annuale 2017, a cura del Responsabile per la Corruzione

Preso atto che in data 21 dicembre 2017 è stato pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune l'avviso pubblico, per la raccolta degli eventuali contributi, al fine del perfezionamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018/2020;

Rilevato che alla scadenza prevista del 20/01/2018 non sono pervenute osservazioni al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018/2020, e pertanto si può procedere alla sua approvazione;

Presa visione del nuovo Piano Triennale 2018/2020, integrato con le azioni ivi previste ed attuate, con le nuove misure obbligatorie e le misure comportamentali raccordate con il vigente Codice di Comportamento dell'Ente, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, sulla base delle Linee Guida approvate in seno alla Conferenza Unificata ed alle nuove disposizioni fornite dall'ANAC, oltre a quelle già contenute nel recente Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.);

Dato atto che la Giunta Comunale è tenuta ad approvare in via definitiva, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza (PTPC) 2018 /202, entro il 31 gennaio 2018;

Tenuti presenti i nuovi compiti e funzioni attribuiti all'Ente in materia di prevenzione della corruzione e della illegalità nonché di trasparenza e integrità dell'attività amministrativa;

Richiamato, al riguardo, l'art. 1, comma 15 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, che definisce la trasparenza dell'attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'articolo 117, 2° comma, lettera m) della costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali;

Considerato che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la trasparenza, quale livello essenziale delle prestazioni con particolare riferimento ai procedimenti, sopra citati, in quanto maggiormente esposti al rischio di corruzione;

Udita la Relazione del Responsabile Prevenzione della Corruzione (RPC) in ordine alla introduzione delle schede di valutazione del rischio;

Dato atto che la strategia di prevenzione della corruzione, sottoposta all'approvazione della Giunta tiene conto anche dei seguenti documenti:

- la relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione relativamente all'anno 2017;

- gli esiti delle attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dalla Responsabile della trasparenza ai sensi dell'articolo 43, comma 1 del decreto legislativo 33/2013, relativamente all'anno 2017;
- gli esiti del controllo successivo di regolarità amministrativa relativamente all'anno 2017;
- dati ed informazioni di (eventuali) procedimenti disciplinari;

Tenuto conto che la Relazione del Responsabile evidenzia condizioni di particolare difficoltà organizzativa che non hanno reso possibile, entro la data odierna, di attuare integralmente le disposizioni fornite dall'ANAC con la determinazione numero 12/2015, in ordine al contenuto del Piano, per quanto concerne, in particolare, la mappatura integrale di tutti i processi, inclusi i procedimenti, dell'Ente; così come si è potuto rilevare che l'organizzazione dell'Ente non consente l'attuazione del principio della rotazione del personale, pena la seria e grave compromissione della continuità amministrativa, come già fatto rilevare all'interno del Piano;

Rilevato, al riguardo, che le richiamate condizioni di particolare difficoltà organizzativa concernono, nel caso di specie:

- la limitata dimensione dell'amministrazione;
- le limitate conoscenze disponibili;
- l'inadeguatezza delle risorse disponibili;
- l'inesistenza di una base di partenza (ad es. prima ricognizione dei procedimenti amministrativi, sistemi di controllo di gestione).

Rilevato, altresì, che il Piano di Prevenzione della Corruzione è, per propria natura, uno strumento dinamico, che può essere modificato nei prossimi mesi ai fini della piena applicazione delle disposizioni contenute nella richiamata deliberazione ANAC n.1310 del 28/12/2016;

Dato atto, quindi, che si rinvia ad una successiva modifica del Piano, ovvero all'approvazione del piano anticorruzione 2018-2020:

a) la mappatura integrale di tutti i processi e di tutte le attività;

b) l'implementazione :

- dell'analisi dell'impatto organizzativo delle misure di prevenzione della corruzione e dell'integrazione delle misure di prevenzione con le misure organizzative della funzionalità amministrativa;
- dell'analisi delle cause degli eventi rischiosi nell'ambito della valutazione del rischio collegati ai singoli processi mappati;
- della progettazione di ulteriori misure di prevenzione secondo criteri di efficacia, sostenibilità e verificabilità;
- della valorizzazione del monitoraggio del piano e delle singole misure;

Rilevato che il PTPC 2018-2020 include il *Piano di formazione anticorruzione* il quale prevede:

- la formazione di primo livello, per tutti i dipendenti e per gli amministratori e successivi aggiornamenti;
- la formazione di secondo livello, per i soli dipendenti selezionati e per gli

amministratori e successivi aggiornamenti, formazione che in parte è stata attuata a partire dal 2013 e ripetuta annualmente;

Rilevato che il Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità (PTPC) 2018-2020 vanno correlati agli altri strumenti di programmazione dell'Ente e, in particolare, agli strumenti di programmazione della performance organizzativa ed individuale dell'Ente;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

- **Dato atto** che il Responsabile del Procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito Web dell'amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione";

- **Vista**, altresì, la circolare prot. n. 279 del 10/10/2017 del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della illegalità;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 della legge 267/2000;

Visti artt. 107, 151 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alle competenze gestionali dei dirigenti;

Visti, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità e di organizzazione degli Uffici e dei Servizi

all'unanimità dei voti

Delibera

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di dare atto**, che alla scadenza del 20/01/2018 non sono pervenute osservazioni al PTPC e per la trasparenza 2018/2020 ;
2. **di approvare**, il nuovo Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2018/2020 allegato, unitamente alle schede per la valutazione del rischio così come predisposte dal Segretario Comunale Responsabile anticorruzione e per la trasparenza, fatte salve le disposizioni contenute nel Piano Anticorruzione 2016/2018, non in contrasto con quelle adottate con il presente Piano;
3. **di dare atto** che, relativamente al procedimento di formazione, adozione e aggiornamento dei piani in oggetto, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento e ai titolari degli uffici

competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

4. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:

- a) la pubblicità legale e pubblicazione all'Albo Pretorio, nonché del presente provvedimento nella sezione "*Amministrazione trasparente*", sezione di primo livello "*altri contenuti-anticorruzione*"; assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del procedimento (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;

5. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ragione dell'esigenza di celerità correlate a rendere immediatamente edotti di tale provvedimento tutti gli Organismi partecipanti.

Del che si è redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to: arch. Rando Angelini

Il Segretario comunale
F.to: ANGELINI Dott. TOMMASO

Ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. D. Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che:

L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale.

Per la spesa derivante dal presente atto esiste la relativa copertura finanziaria e ne è stata eseguita la registrazione sul:

Miss. _____ Progr. _____ Titolo _____ Macroaggr. _____ Cap. _____

Impegno n. _____ Prenot. d'impegno n. _____ Imp. pluriennale n. _____

Il Dirigente dell'Area Economico-Amministrativa
F.to: dott Luzi Andrea

Prot. n. _____ Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Contemporaneamente viene inviata ai Capigruppo Consiliari.

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale
Visto: F.to ANGELINI Dott.
TOMMASO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, ai sensi dell'art.134, comma 4, T.U.E.L. D. Lgs. n.267/2000.

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), li _____

Il Segretario Comunale
F.to ANGELINI Dott.
TOMMASO

Per copia conforme all'originale

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), li _____

Il Segretario Comunale
ANGELINI Dott. TOMMASO